

提出書類チェックシート [2025年度 **大学院** 予約採用希望者対象] **貸与**

受験番号(合格者)	学籍番号 (京都美術工芸大学出身者のみ記入)	氏名	保証内容
			機関保証・人的保証
住所	〒		
* 京都美術工芸大学在学中以外の郵送希望者のみ記入			

【提出書類の確認】

	提出及び持参するもの	注意事項	チェック欄
1	提出書類チェックシート(この用紙)	・提出書類を確認のうえ、右にレ点チェック ・書類を番号順に並べ、封筒に入れる	
2	スカラネット入力下書き用紙 ※冊子『貸与奨学金案内』に挟み込まれています	・事務局でチェック後、ID・パスワードとともに返却します。	
3	確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書 ※『スカラネット入力下書き用紙』に挟み込まれています	・記入漏れがないように注意。詳しくは記入例にしたがって記入してください。	
6	該当者のみ 在留資格及び在留期間が明記されている証明書類	・『貸与奨学金案内』p.7の4の③外国籍の人の項を確認のうえ該当する書類を用意してください。	
7	該当者のみ マイナンバーに代わる提出書類	・申込者本人・配偶者が事情によりマイナンバーを提出できない場合に機構HPより該当書類を提出	
	該当者のみ 海外居住者のための収入基準額算出ツール兼申告書	・申込者本人・配偶者が海外に居住し、2024年度の住民税が課税されていない場合に機構HPより様式提出	
7	本人(学生)の通帳のコピー	・銀行名、支店名、口座番号、口座名義人が確認できるようにA4用紙にコピー。(信託銀行、農協、外資系銀行、新生銀行、あおぞら銀行、ネットバンク、コンビニ銀行等は不可)	

貸与奨学金で人的保証の方は次の9～10の書類も準備してください。

9	連帯保証人の印鑑証明書 ※2024年11月以降に発行されたものに限る	A4サイズでコピーしたもの。 『貸与奨学金案内』p.18-22をよく読んでから準備してください。	
10	保証人の印鑑証明書 ※2024年11月以降に発行されたものに限る	A4サイズでコピーしたもの。 『貸与奨学金案内』p.18-22をよく読んでから準備してください。 ※保証人の選任条件は4親等以内の親族(おじ・おば・兄弟姉妹など)で65歳未満の人です。それ以外の選任条件は、本学では原則受付していませんので、その場合は機関保証を選択してください。	

申請対象者： 京都美術工芸大学大学院入学希望者

提出期間

第Ⅰ期入試合格者： 11月1日(金)～12月6日(金)【締切厳守】

第Ⅰ期入試合格者/Ⅱ期入試出願予定者： 12月9日(月)～1月10日(金)【締切厳守】

提出先： 京都美術工芸大学事務局 〒605-0991 京都市東山区上堀詰町 272-1

受付時間： 平日のみ9:00～17:00

※書類は、事務局で確認後にスカラネット入力に必要なID・パスワードをお渡しします。

※マイナンバー提出書は大学事務局で配付(郵送)しています。

※マイナンバー提出書はマイナンバー提出期限に間に合うよう各自で郵送手続きをしてください。